

德育學校財團法人德育護理健康學院 觀光休閒與健康 系

114學年度第 1 學期 教師留校時間表

教師姓名：周佳雯 職級：助理教授 聯絡電話：0918089776 辦公(研究)室：I310

節次	時間	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五	節次	時間	星期六	星期日
1	08:20 至 09:10	地理 D508	留校時間	觀光地理 I505	課業診療 時間	研發假 (單週隔 週休1 天)	1	08:20 至 09:05		
2	09:20 至 10:10	地理 D508	留校時間	觀光地理 I505	課業診療 時間		2	09:10 至 09:55		
3	10:20 至 11:10	留校時間	留校時間	地理 D509	旅遊多媒 體應用 H408		3	10:00 至 10:45		
4	11:20 至 12:10	留校時間	留校時間	地理 D509	旅遊多媒 體應用 H408		4	10:50 至 11:35		
5	12:10 至 13:00						5	11:40 至 12:25		
6	13:00 至 13:50	留校時間	輔導時間	班週會 I506	領隊導遊 實務 I506		6	13:00 至 13:45		
7	14:00 至 14:50	留校時間	輔導時間	班週會 I506	領隊導遊 實務 I506		7	13:50 至 14:35		
8	15:00 至 15:50	觀光休閒 健康導論 I505	留校時間	留校時間	觀光學概 論 I 505		8	14:40 至 15:25		
9	16:00 至 16:50	觀光休閒 健康導論 I505	留校時間	留校時間	觀光學概 論 I 505		9	15:30 至 16:15		
10							10	16:20 至 17:05		
11							11	17:05 至 17:50		

112.08人事室製表

教師核章：周佳雯 主任核章：周佳雯 日期：114 年 9 月 15 日

說明：

1. 請遵守本校專任教師聘約第八條之相關規定即：專任教師兼行政工作，學期間應每週到校五日；未兼行政工作者，學期間應每週到校四日半。惟為因應研發需要，專任教師得申請每週半日研發假。
2. 填表請註明授課時間（註明科目及地點）、班週會時間（2小時）、輔導時間（2小時）、課業診療時間（2小時）、研發假、校外兼課時間（科目及學校名稱）、在職進修時間、留校時間…等。
3. 各系所中心審核後正本送人事室備查，一份由各系所中心公布於教師研究室。

德育學校財團法人德育護理健康學院 觀光休閒與健康系

114 學年度 第1學期 教師留校時間表

教師姓名：周錦梅

職級：副教授

聯絡電話：分機201 /503

辦公(研究)室：D205-2

節次	時間	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五	節次	時間	星期六	星期日
1	08:20 至 09:10	留校時間	留校時間	航空客運與 票務 I111 (觀2甲)	假日上班 休假日	研修假 隔週一天——單週休	1	08:20 至 09:05	留校時間	
2	09:20 至 10:10	高齡休閒產業 概論與實務 I503 (高1忠)		觀光英語 I506 (觀3甲)			2	09:10 至 09:55		
3	10:20 至 11:10						3	10:00 至 10:45		
4	11:20 至 12:10						4	10:50 至 11:35		
5	12:10 至 13:00						5	11:40 至 12:25	航空客運票務 I508	
6	13:00 至 13:50	課業診療時間	旅行業資訊 作業系統 I111 (觀3甲)	留校時間	假日上班 休假日	研修假 隔週一天——單週休	6	13:00 至 13:45	(進觀4甲)	
7	14:00 至 14:50						7	13:50 至 14:35	電子商務應用 觀光休閒資訊 I508	
8	15:00 至 15:50	旅遊糾紛與 危機處理 I506 (觀2甲)	留校時間				8	14:40 至 15:25	(進觀4甲)	
9	16:00 至 16:50						9	15:30 至 16:15	留校時間	
10							10	16:20 至 17:05		
11							11	17:05 至 17:50		

112.08人事室製表

教師核章：周錦梅 主任核章：周連雲 日期：114年9月15日

說明：

1. 請遵守本校專任教師聘約第八條之相關規定即：專任教師兼行政工作，學期間應每週到校五日；未兼行政工作者，學期間應每週到校四日半。惟為因應研發需要，專任教師得申請每週半日研發假。
2. 填表請註明授課時間（註明科目及地點）、班週會時間（2小時）、輔導時間（2小時）、課業診療時間（2小時）、研發假、校外兼課時間（科目及學校名稱）、在職進修時間、留校時間…等。
3. 各系所中心審核後正本送人事室備查，一份由各系所中心公布於教師研究室。

114 學年度第 1 學期 教師留校時間表

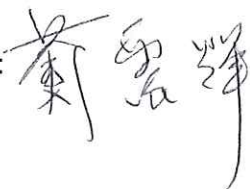
教師姓名：蘭震輝

職級：副教授

聯絡電話：0956268333 辦公(研究)室：I107

節次	時間	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五	節次	時間	星期六	星期日
1	08:20 至 09:10	重量訓練 指導與實 務 觀二甲	留校	健康休閒 運動指導 -高爾夫 球 觀三甲	體育(一) 五護一甲		1	08:20 至 09:05		
2	09:20 至 10:10						2	09:10 至 09:55		
3	10:20 至 11:10	課業診 療時間	留校	輔導 時間	留校		3	10:00 至 10:45	留校 輔導時間	
4	11:20 至 12:10						4	10:50 至 11:35	留校 輔導時間	
5	12:10 至 13:00						5	11:40 至 12:25	健康休閒運 動指導- 網球 進觀四甲	
6	13:00 至 13:50	留校	留校	班週會	體育(一) 五餐二甲		6	13:00 至 13:45		
7	14:00 至 14:50						7	13:45 至 14:30		
8	15:00 至 15:50	留校	系共同 時間	留校	留校		8	14:40 至 15:25		
9	16:00 至 16:50						9	15:25 至 16:10		
10							10	16:20 至 17:05		
11							11	17:05 至 17:50		

112.08 人事室製表

教師核章：

主任核章：周佳雯

日期：114 年 9 月 15 日

說明：

1. 請遵守本校專任教師聘約第八條之相關規定即：專任教師兼行政工作，學期間應每週到校五日；未兼行政工作者，學期間應每週到校四日半。惟為因應研發需要，專任教師得申請每週半日研發假。
2. 填表請註明授課時間（註明科目及地點）、班週會時間（2 小時）、輔導時間（2 小時）、課業診療時間（2 小時）、研發假、校外兼課時間（科目及學校名稱）、在職進修時間、留校時間…等。
3. 各系所中心審核後正本送人事室備查，一份由各系所中心公布於教師研究室。

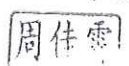
德育學校財團法人德育護理健康學院 觀光休閒與健康 系

114學年度第一學期 教師留校時間表

教師姓名：王秋燕 職級：助理教授 聯絡電話：0955976023 辦公(研究)室：291

節次	時間	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五	節次	時間	星期六	星期日
1	08:20 至 09:10	留校時間	幼兒律動 體能活動 設計 I202	體適能 進二餐四 甲	體育(五) 五餐五乙	留校時間	1	08:20 至 09:05		
2	09:20 至 10:10	留校時間	幼兒律動 體能活動 設計 I202	體適能 進二餐四 甲	體育(五) 五餐五乙	留校時間	2	09:10 至 09:55		
3	10:20 至 11:10	留校時間	體育(一) 五幼一甲	健康休閒 概論 I505	體育(五) 五餐五甲	留校時間	3	10:00 至 10:45		
4	11:20 至 12:10	留校時間	體育(一) 五幼一甲	健康休閒 概論 I505	體育(五) 五餐五甲	留校時間	4	10:50 至 11:35		
5	12:10 至 13:00						5	11:40 至 12:25		
6	13:00 至 13:50	運動教學 教材設計 與實務 I505	輔導時間	系科共同 時間 四觀一甲	留校時間	留校時間	6	13:00 至 13:45		
7	14:00 至 14:50	運動教學 教材設計 與實務 I505	輔導時間	系科共同 時間 四觀一甲	留校時間	專業實習 實習報告	7	13:50 至 14:35		
8	15:00 至 15:50	留校時間	課業診療 時間	留校時間	留校時間	專業實習 實習報告	8	14:40 至 15:25		
9	16:00 至 16:50	留校時間	課業診療 時間	留校時間	留校時間	專業實習 實習報告	9	15:30 至 16:15		
10							10	16:20 至 17:05		
11							11	17:05 至 17:50		

112.08人事室製表

教師核章： 主任核章： 日期：114年9月10日

說明：

- 請遵守本校專任教師聘約第八條之相關規定即：專任教師兼行政工作，學期間應每週到校五日；未兼行政工作者，學期間應每週到校四日半。惟為因應研發需要，專任教師得申請每週半日研發假。
- 填表請註明授課時間（註明科目及地點）、班週會時間（2小時）、輔導時間（2小時）、課業診療時間（2小時）、研發假、校外兼課時間（科目及學校名稱）、在職進修時間、留校時間…等。
- 各系所中心審核後正本送人事室備查，一份由各系所中心公布於教師研究室。

德育學校財團法人德育護理健康學院 觀健系 系所中心

114 學年度第 1 學期 教師留校時間表

教師姓名：李玉麟

職級：助理教授

聯絡電話：291

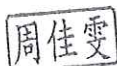
辦公(研究)室：291

節次	時間	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五	節次	時間	星期六	星期日
1	08:20 至 09:10	留校時間	五餐一甲 體育一	國立體大 進修	國立體大 進修	國立體大 進修	1	08:20 至 09:05	運動訓練學 二技觀三甲	
2	09:20 至 10:10	留校時間	五餐一甲 體育一	國立體大 進修	國立體大 進修	國立體大 進修	2	09:10 至 09:55	運動訓練學 二技觀三甲	
3	10:20 至 11:10	輔導時間	健康運動 能力診斷	國立體大 進修	國立體大 進修	國立體大 進修	3	10:00 至 10:45	運動生理學 二技觀三甲	
4	11:20 至 12:10	輔導時間	健康運動 能力診斷	國立體大 進修	國立體大 進修	國立體大 進修	4	10:50 至 11:35	運動生理學 二技觀三甲	
5	12:10 至 13:00						5	11:40 至 12:25	留校時間	
6	13:00 至 13:50	山城活動 四觀三甲	課業診療 時間	班週會	留校時間	專題討論	6	13:00 至 13:45		
7	14:00 至 14:50	山城活動 四觀三甲	課業診療 時間	班週會	留校時間	專題討論	7	13:50 至 14:35	健產所研究 生論文實驗 與討論	
8	15:00 至 15:50	留校時間	系務會議 時間	專題實驗	留校時間	專題討論	8	14:40 至 15:25	健產所研究 生論文實驗 與討論	
9	16:00 至 16:50	留校時間	系務會議 時間	專題實驗	留校時間	專題討論	9	15:30 至 16:15	健產所研究 生論文實驗 與討論	
10							10	16:20 至 17:05		
11							11	17:05 至 17:50		

112.08人事室製表

教師核章：

主任核章：



日期：114 年 09 月 15 日

說明：

1. 請遵守本校專任教師聘約第八條之相關規定即：專任教師兼行政工作，學期間應每週到校五日；未兼行政工作者，學期間應每週到校四日半。惟為因應研發需要，專任教師得申請每週半日研發假。
2. 填表請註明授課時間（註明科目及地點）、班週會時間（2小時）、輔導時間（2小時）、課業診療時間（2小時）、研發假、校外兼課時間（科目及學校名稱）、在職進修時間、留校時間…等。
3. 各系所中心審核後正本送人事室備查，一份由各系所中心公布於教師研究室。

德育學校財團法人德育護理健康學院 健康系 所中心

114學年度第 1 學期 教師留校時間表

教師姓名：葛建培 職級：助理教授 聯絡電話：2293 辦公(研究)室：1107

節次	時間	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五	節次	時間	星期六	星期日
1	08:20 至 09:10	管理學 I505	生涯 規劃		留校	專業實習-職場	1	08:20 至 09:05		留
2	09:20 至 10:10	四觀 一甲	2307 日三專欲		時間	倫理(二) 四觀	2	09:10 至 09:55		校
3	10:20 至 11:10	輔導 導	專題 研究		休閒 量人資	四甲	3	10:00 至 10:45		時
4	11:20 至 12:10	時間	I505 四觀 三甲		管理 I506 四觀二甲	留校 時間	4	10:50 至 11:35		間
5	12:10 至 13:00		班週 會	班週 會			5	11:40 至 12:25		留
6	13:00 至 13:50		留	休閒生 活體驗	課業 診療		6	13:00 至 13:45		校
7	14:00 至 14:50		校	與探討 I112 四觀	時間		7	13:50 至 14:35		時
8	15:00 至 15:50		時	一甲	自我探索 生涯規劃		8	14:40 至 15:25		間
9	16:00 至 16:50		間	留校 時間	H511 二技護理 四甲		9	15:30 至 16:15		消費 行為學 I507 二技觀 健三甲
10	18:20 至 18:50	校外 兼課人					10	16:20 至 17:05		
11	21:10	管理 (台北科技 大學)					11	17:05 至 17:50		

112.08人事室製表

教師核章：葛建培 主任核章：周佳雯 日期：114年9月16日

說明：葛建培

- 請遵守本校專任教師聘約第八條之相關規定即：專任教師兼行政工作，學期間應每週到校五日；未兼行政工作者，學期間應每週到校四日半。惟為因應研發需要，專任教師得申請每週半日研發假。
- 填表請註明授課時間（註明科目及地點）、班週會時間（2小時）、輔導時間（2小時）、課業診療時間（2小時）、研發假、校外兼課時間（科目及學校名稱）、在職進修時間、留校時間…等。
- 各系所中心審核後正本送人事室備查，一份由各系所中心公布於教師研究室。

德育學校財團法人德育護理健康學院 觀光休閒與健康系 系所中心
114 學年度第 1 學期 教師留校時間表

教師姓名：林郁溶 職級：專任講師 聯絡電話：0965-622203 辦公(研究)室：2101

節次	時間	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五	節次	時間	星期六	星期日
1	08:20 至 09:10	留校	留校	留校	留校		1	08:20 至 09:05		留校
2	09:20 至 10:10	留校	留校	留校	留校		2	09:10 至 09:55		留校
3	10:20 至 11:10	休閒活動 規劃與設 計 I111	留校	留校	留校		3	10:00 至 10:45		觀光資源概 要 I508
4	11:20 至 12:10	休閒活動 規劃與設 計 I111	留校	留校	留校		4	10:50 至 11:35		觀光資源概 要 I508
5	12:10 至 13:00	留校	留校	留校	留校		5	11:40 至 12:25		休閒產業概 論 I507
6	13:00 至 13:50	輔導時間	課業診療	留校	留校		6	13:00 至 13:45		休閒產業概 論 I507
7	14:00 至 14:50	輔導時間	課業診療	留校	留校		7	13:50 至 14:35		留校
8	15:00 至 15:50	留校	留校	留校	留校		8	14:40 至 15:25		留校
9	16:00 至 16:50	留校	留校	留校	留校		9	15:30 至 16:15		留校
10							10	16:20 至 17:05		
11							11	17:05 至 17:50		

112.08人事室製表

教師核章：林郁溶

主任核章：周佳雯

日期：114 年 9 月 15 日

說明：

1. 請遵守本校專任教師聘約第八條之相關規定即：專任教師兼行政工作，學期間應每週到校五日；未兼行政工作者，學期間應每週到校四日半。惟為因應研發需要，專任教師得申請每週半日研發假。
2. 填表請註明授課時間（註明科目及地點）、班週會時間（2小時）、輔導時間（2小時）、課業診療時間（2小時）、研發假、校外兼課時間（科目及學校名稱）、在職進修時間、留校時間…等。
3. 各系所中心審核後正本送人事室備查，一份由各系所中心公布於教師研究室。