

德育學校財團法人德育護理健康學院 觀光休閒與健康系中心

115 學年度第一學期 教師留校時間表

教師姓名：陳碧松

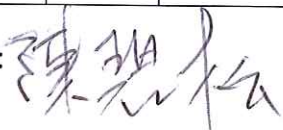
職級：專案副教授

聯絡電話：290

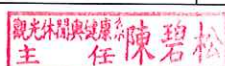
辦公(研究)室：

節次	時間	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五	節次	時間	星期六	星期日
1	08:20 至 09:10	專業證照	留校	領隊導遊實務	觀光休閒與 AI 導論	留校	1	08:20 至 09:05		
2	09:20 至 10:10	留校	留校	領隊導遊實務	觀光休閒與 AI 導論	留校	2	09:10 至 09:55		
3	10:20 至 11:10	留校	留校	觀光休閒與 AI 導論	留校	留校	3	10:00 至 10:45		
4	11:20 至 12:10	留校	留校	觀光休閒與 AI 導論	留校	留校	4	10:50 至 11:35		
5	12:10 至 13:00						5	11:40 至 12:25		
6	13:00 至 13:50	留校	領隊與導遊 實務	留校	留校	留校	6	13:00 至 13:45		
7	14:00 至 14:50	留校	領隊與導遊 實務	留校	留校	留校	7	13:50 至 14:35		
8	15:00 至 15:50	留校	留校	留校	留校	留校	8	14:40 至 15:25		
9	16:00 至 16:50	留校	留校	留校	留校	留校	9	15:30 至 16:15		
10							10	16:20 至 17:05		
11							11	17:05 至 17:50		

教師核章：



主任核章：



112.08 人事室製表

日期：115 年 9 月 23 日

說明：

1. 請遵守本校專任教師聘約第八條之相關規定即：專任教師兼行政工作，學期間應每週到校五日；未兼行政工作者，學期間應每週到校四日半。惟為因應研發需要，專任教師得申請每週半日研發假。
2. 填表請註明授課時間（註明科目及地點）、班週會時間（2 小時）、輔導時間（2 小時）、課業診療時間（2 小時）、研發假、校外兼課時間（科目及學校名稱）、在職進修時間、留校時間…等。
3. 各系所中心審核後正本送人事室備查，一份由各系所中心公布於教師研究室。

115 學年度第 1 學期 教師留校時間表

教師姓名：蘭震輝

職級：副教授

聯絡電話：0956268333 辦公(研究)室：I311

節次	時間	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五	節次	時間	星期六	星期日
1	08:20 至 09:10	留校	健康休閒 運動指導 -網球 觀三甲	體育(三) 三餐二乙	留校		1	08:20 至 09:05		
2	09:20 至 10:10						2	09:10 至 09:55		
3	10:20 至 11:10	留校	重量訓練 指導與實 務 觀二甲	體育(三) 三餐二甲	留校		3	10:00 至 10:45		健康休閒運 動指導- 網球 進觀四甲
4	11:20 至 12:10						4	10:50 至 11:35		
5	12:10 至 13:00						5	11:40 至 12:25		留校 輔導時間
6	13:00 至 13:50	課業診 療時間	輔導 時間	班週會	留校		6	13:00 至 13:45		留校 輔導時間
7	14:00 至 14:50						7	13:45 至 14:30		
8	15:00 至 15:50	留校	系共同 時間	留校	留校		8	14:40 至 15:25		
9	16:00 至 16:50						9	15:25 至 16:10		
10							10	16:20 至 17:05		
11							11	17:05 至 17:50		

112.08 人事室製表

教師核章

蘭震輝

主任核章：

觀光休閒與健康系 主任 陳碧松

日期：115 年 9 月 7 日

說明：

1. 請遵守本校專任教師聘約第八條之相關規定即：專任教師兼行政工作，學期間應每週到校五日；未兼行政工作者，學期間應每週到校四日半。惟為因應研發需要，專任教師得申請每週半日研發假。
2. 填表請註明授課時間（註明科目及地點）、班週會時間（2 小時）、輔導時間（2 小時）、課業診療時間（2 小時）、研發假、校外兼課時間（科目及學校名稱）、在職進修時間、留校時間…等。
3. 各系所中心審核後正本送人事室備查，一份由各系所中心公布於教師研究室。

德育學校財團法人德育護理健康學院 觀光休閒與健康系

115 學年度 第1學期 教師留校時間表

教師姓名：周錦梅

職級：副教授

聯絡電話：分機292

辦公(研究)室：I311

節次	時間	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五	節次	時間	星期六	星期日		
1	08:20 至 09:10	留校 時間	留校 時間	留校 時間	週 六 例 假 日 上 課 補 休 1 天	研 修 假 隔 週 1 天 — 單 週 休	1	08:20 至 09:05	留 校 時 間			
2	09:20 至 10:10						2	09:10 至 09:55				
3	10:20 至 11:10	航空客運與 票務 I 610 (觀 2 甲)	旅遊電子商 務應用 H607 電腦教室 (觀 3 甲)	旅行業資訊 作業系統 H408 (觀 3 甲)			3	10:00 至 10:45				
4	11:20 至 12:10						4	10:50 至 11:35				
5	12:10 至 13:00						5	11:40 至 12:25				
6	13:00 至 13:50	旅遊糾紛 與危機處 理 1610 (觀 2 甲)	觀光英語 1505 (觀 3 甲)	校系(科)共 同時間 1611 (觀 1 甲)	週 六 例 假 日 上 課 補 休 1 天	研 修 假 隔 週 一 天 — 單 週 休	6	13:00 至 13:45	航空客運與 票務 1508 進觀四甲			
7	14:00 至 14:50						7	13:50 至 14:35				
8	15:00 至 15:50	課業 診療 時間	留校 時間	留校 時間			8	14:40 至 15:25				
9	16:00 至 16:50						9	15:30 至 16:15		旅遊電子商 務應用 H408 進觀四甲		
10							10	16:20 至 17:05				
11							11	17:05 至 17:50				

112.08人事室製表

教師核章：周錦梅 主任核章：觀光休閒與健康系 主 任 陳碧松 日期：115 年 9 月 7 日

說明：

1. 請遵守本校專任教師聘約第八條之相關規定即：專任教師兼行政工作，學期間應每週到校五日；未兼行政工作者，學期間應每週到校四日半。惟為因應研發需要，專任教師得申請每週半日研發假。
2. 填表請註明授課時間（註明科目及地點）、班週會時間（2小時）、輔導時間（2小時）、課業診療時間（2小時）、研發假、校外兼課時間（科目及學校名稱）、在職進修時間、留校時間…等。
3. 各系所中心審核後正本送人事室備查，一份由各系所中心公布於教師研究室。

德育學校財團法人德育護理健康學院 觀光休閒與健康系所中心

115學年度第1學期 教師留校時間表

教師姓名：周佳雯 職級：助理教授 聯絡電話：2437-2093分機867 辦公(研究)室：I310

節次	時間	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五	節次	時間	星期六	星期日
1	08:20 至 09:10		世界觀光 地理 H607	地理 D409	地理 D408	專業實習	1	08:20 至 09:05		
2	09:20 至 10:10		世界觀光 地理 H607	地理 D409	地理 D408	專業實習	2	09:10 至 09:55		
3	10:20 至 11:10		觀光餐旅 概論 I609	觀光餐旅 概論 I611	專題研究 H607	專業實習	3	10:00 至 10:45		
4	11:20 至 12:10		觀光餐旅 概論 I609	觀光餐旅 概論 I611	專題研究 H607	留校時間	4	10:50 至 11:35		
5	12:10 至 13:00						5	11:40 至 12:25		
6	13:00 至 13:50	輔導時間	親子休閒 路線及體 驗活動規 劃幼保系 教室	班週會 I 113	世界觀光 地理 H607	留校時間	6	13:00 至 13:45		
7	14:00 至 14:50	輔導時間	親子休閒 路線及體 驗活動規 劃幼保系 教室	班週會 I 113	世界觀光 地理 H607	留校時間	7	13:50 至 14:35		
8	15:00 至 15:50	課業診療 時間	留校時間	留校時間	留校時間	留校時間	8	14:40 至 15:25		
9	16:00 至 16:50	課業診療 時間	留校時間	留校時間	留校時間	留校時間	9	15:30 至 16:15		
10							10	16:20 至 17:05		
11							11	17:05 至 17:50		

112.08人事室製表

教師核章：周佳雯 主任核章：陳碧松 日期：115年9月24日

說明：

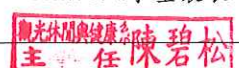
1. 請遵守本校專任教師聘約第八條之相關規定即：專任教師兼行政工作，學期間應每週到校五日；未兼行政工作者，學期間應每週到校四日半。惟為因應研發需要，專任教師得申請每週半日研發假。
2. 填表請註明授課時間（註明科目及地點）、班週會時間（2小時）、輔導時間（2小時）、課業診療時間（2小時）、研發假、校外兼課時間（科目及學校名稱）、在職進修時間、留校時間…等。
3. 各系所中心審核後正本送人事室備查，一份由各系所中心公布於教師研究室。

德育學校財團法人德育護理健康學院 觀光休閒與健康 系
115學年度第一學期 教師留校時間表

教師姓名：王秋燕 職級：助理教授 聯絡電話：0955976023 辦公(研究)室：291

節次	時間	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五	節次	時間	星期六	星期日
1	08:20 至 09:10	留校時間	體育(二) 餐廚四 B	體適能 進二餐廚 四甲	體育(五) 五美四甲	留校時間	1	08:20 至 09:05		
2	09:20 至 10:10	留校時間	體育(二) 餐廚四 B	體適能 進二餐廚 四甲	體育(五) 五美四甲	留校時間	2	09:10 至 09:55		
3	10:20 至 11:10	留校時間	輔導時間	體育(三) 五幼二甲	體育(五) 五餐五甲	留校時間	3	10:00 至 10:45		
4	11:20 至 12:10	留校時間	輔導時間	體育(三) 五幼二甲	體育(五) 五餐五甲	專業實習 職場倫理	4	10:50 至 11:35		
5	12:10 至 13:00					專業實習 職場倫理	5	11:40 至 12:25		
6	13:00 至 13:50	健康運動概 論 I609 四觀一甲	運動教學 教材設計 與實務 I610 四觀二甲	系科共同 時間 四觀一甲	留校時間	專業實習 職場倫理	6	13:00 至 13:45		
7	14:00 至 14:50	健康運動概 論 I609 四觀一甲	運動教學 教材設計 與實務 I610 四觀二甲	系科共同 時間 四觀一甲	留校時間	留校時間	7	13:50 至 14:35		
8	15:00 至 15:50	健康運動概 論 I611 四觀一乙	課業診療 時間	留校時間	留校時間	留校時間	8	14:40 至 15:25		
9	16:00 至 16:50	健康運動概 論 I611 四觀一乙	課業診療 時間	留校時間	留校時間	留校時間	9	15:30 至 16:15		
10							10	16:20 至 17:05		
11							11	17:05 至 17:50		

112.08人事室製表

教師核章：  主任核章：  日期：115年9月7日

說明：

1. 請遵守本校專任教師聘約第八條之相關規定即：專任教師兼行政工作，學期間應每週到校五日；未兼行政工作者，學期間應每週到校四日半。惟為因應研發需要，專任教師得申請每週半日研發假。
2. 填表請註明授課時間（註明科目及地點）、班週會時間（2小時）、輔導時間（2小時）、課業診療時間（2小時）、研發假、校外兼課時間（科目及學校名稱）、在職進修時間、留校時間…等。
3. 各系所中心審核後正本送人事室備查，一份由各系所中心公布於教師研究室。

德育學校財團法人德育護理健康學院 觀光休閒與健康系

115學年度第1學期 教師留校時間表

教師姓名：葛建培

職級：助理教授

聯絡電話：分機 293

辦公(研究)室：I306

節次	時間	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五	節次	時間	星期六	星期日
1	08:20 至 09:10	自我探索 與生涯規 劃 I503	管理學 I611	管理學 I609	觀光休閒 服務品質 與管理 I610	留校時間	1	08:20 至 09:05		
2	09:20 至 10:10	自我探索 與生涯規 劃 I503	管理學 I611	管理學 I609	觀光休閒 服務品質 與管理 I610	留校時間	2	09:10 至 09:55		
3	10:20 至 11:10	留校時間	生涯規劃 D502	課業診療 時間	輔導時間	留校時間	3	10:00 至 10:45		
4	11:20 至 12:10	留校時間	生涯規劃 D502	課業診療 時間	輔導時間	留校時間	4	10:50 至 11:35		
5	12:10 至 13:00						5	11:40 至 12:25		
6	13:00 至 13:50	留校時間	留校時間	班週會時 間	留校時間		6	13:00 至 13:45		
7	14:00 至 14:50	留校時間	留校時間	班週會時 間	留校時間		7	13:50 至 14:35		
8	15:00 至 15:50	留校時間	留校時間	留校時間	留校時間		8	14:40 至 15:25		
9	16:00 至 16:50	留校時間	留校時間	留校時間	留校時間		9	15:30 至 16:15		
10							10	16:20 至 17:05		
11	18:30 至 21:00	台北科技 大學在職 碩專人力 資源與組 織管理					11	17:05 至 17:50		

112.08人事室製表

教師核章：葛建培

主任核章：

觀光休閒與健康系 主任 陳碧如

日期：115年01月24日

說明：

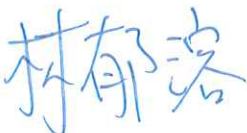
- 請遵守本校專任教師聘約第八條之相關規定即：專任教師兼行政工作，學期間應每週到校五日；未兼行政工作者，學期間應每週到校四日半。惟為因應研發需要，專任教師得申請每週半日研發假。
- 填表請註明授課時間（註明科目及地點）、班週會時間（2小時）、輔導時間（2小時）、課業診療時間（2小時）、研發假、校外兼課時間（科目及學校名稱）、在職進修時間、留校時間…等。
- 各系所中心審核後正本送人事室備查，一份由各系所中心公布於教師研究室。

德育學校財團法人德育護理健康學院 觀光休閒與健康系 系所中心
115學年度 第一學期 教師留校時間表

教師姓名：林郁溶 職級：專案講師 聯絡電話：0965-622203 辦公(研究)室：291

節次	時間	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五	節次	時間	星期六	星期日
1	08:20 至 09:10	留校	留校		休閒產業 概論 I609	班週會 時間 I609	1	08:20 至 09:05		留校
2	09:20 至 10:10	留校	留校				2	09:10 至 09:55		留校
3	10:20 至 11:10	留校	留校		留校	留校	3	10:00 至 10:45		留校
4	11:20 至 12:10	留校	留校		留校	留校	4	10:50 至 11:35		留校
5	12:10 至 13:00	留校	留校		留校	留校	5	11:40 至 12:25		休閒產業 概論 I507
6	13:00 至 13:50	休閒活 動規劃 與設計 H607	休閒產 業概論 I611		留校	留校	6	13:00 至 13:45		
7	14:00 至 14:50				留校	專業實 習-實務 技能	7	13:50 至 14:35		觀光資源 概論 I508
8	15:00 至 15:50	輔導時 間	課業診 療		【探索 未來新 觀光】 觀光餐 旅產業 概論 H607		8	14:40 至 15:25		
9	16:00 至 16:50						9	15:30 至 16:15		留校
10							10	16:20 至 17:05		
11							11	17:05 至 17:50		

112.08人事室製表

教師核章：

主任核章： 日期：115年9月24日

說明：

- 請遵守本校專任教師聘約第八條之相關規定即：專任教師兼行政工作，學期間應每週到校五日；未兼行政工作者，學期間應每週到校四日半。惟為因應研發需要，專任教師得申請每週半日研發假。
- 填表請註明授課時間（註明科目及地點）、班週會時間（2小時）、輔導時間（2小時）、課業診療時間（2小時）、研發假、校外兼課時間（科目及學校名稱）、在職進修時間、留校時間…等。
- 各系所中心審核後正本送人事室備查，一份由各系所中心公布於教師研究室。